

**Zarządzenie nr 12/2024/2025**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiencu**  
**z dnia 17 grudnia 2024 r.**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu najmu Sali gimnastycznej oraz powierzchni w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiencu.

Na podstawie:

- art. 43, ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.)

zarządza się co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się Regulamin najmu Sali gimnastycznej oraz powierzchni w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiencu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Traci moc zarządzenie nr 01/2024/2025 z dnia 2 września 2024 r.

**§ 3**

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej informacji wiadomości poprzez ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiencu.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
im. K. Makuszyńskiego w Wiencu

.....  
*mgr Adam Nazdrowicz*  
(dyrektor szkoły)

## REGULAMIN

### najmu sali gimnastycznej oraz powierzchni w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Więncu

- §1. 1. Sprawującym zarząd i wynajmującym salę gimnastyczną (Salę) oraz powierzchnie w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Więncu jest Dyrektor.
2. Sala gimnastyczna i powierzchnie wynajmowane są dla osób indywidualnych i grup zorganizowanych, zwanych najemcą, po zakończeniu lekcji i innych zadań statutowych szkoły. Sala gimnastyczna jest wynajmowana wraz z dostępem do łazienek oraz szatni z wyłączeniem magazynków. Sprzęt niezbędny do użytkowania zapewnia we własnym zakresie najemca.
3. Sala gimnastyczna i powierzchnie wynajmowane są po uprzednim złożeniu podania określonego załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu, na podstawie umowy zawartej między Dyrektorem a najemcą, której wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
4. Zasady i wysokość stawek za wynajem określone są w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu (Cennik).
5. Powierzchnie szkolne najmowane pod automaty na żywność najmowane są na podstawie umowy na okres ciągły od jednego miesiąca do jednego roku.
6. Wnioski o najem można składać w sekretariacie szkoły w godzinach funkcjonowania placówki.
7. Umowę można zawrzeć wyłącznie z osobą pełnoletnią.
8. Najemca nie może udostępniać przedmiot najmu osobom trzecim.
9. Jeżeli umowa zawierana jest na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, jednak na okres nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd, wymagana jest zgoda Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim. Zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy.

§2. 1. Podstawową jednostką wynajmu jest godzina zegarowa (60 minut). Czas wynajmu może być zwiększony o wielokrotność jednostki podstawowej. Dopuszczalny jest wynajem na połowę jednostki przy wynajmie dłuższym niż jedna godzina.

2. Przekroczenie czasu pobytu o piętnaście minut po czasie wynajmu, określonego w umowie, skutkuje naliczeniem dodatkowej opłaty - połowy czasu najmu.

§3. 1. Najemca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz przestrzegania porządku a także obowiązujących zasad bhp.

2. Utrzymanie czystości, w tym wietrzenie jest obowiązkiem najemcy.

3. Najemca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w czasie najmu.

4. Wszelkie szkody wynikłe z użytkowania przedmiotu najmu najemca zobowiązany jest naprawić lub pokryć ich wartość.

5. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w czasie najmu.

6. Przed wejściem i wyjściem najemca sprawdza stan Sali lub powierzchni. O wszelkich zniszczeniach niezwłocznie powiadamia Dyrektora.

7. Zakazuje się na terenie szkoły:

- przebywania osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub po użyciu wszelkiego rodzaju środków odurzających,

- wchodzenia na obszary, które nie są dopuszczone do korzystania, palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających,

- wprowadzania zwierząt.

8. Szkoła nie wypożycza sprzętu sportowego i dydaktycznego.

§4. 1. O wszelkie kwestiach, które nie są uregulowane w regulaminie, decyduje Dyrektor.

2. Zmiana bądź uzupełnienie regulaminu następuje w drodze zarządzenia Dyrektora.

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
im. K. Makuszyńskiego w Wieńcu

*mgr Adam Nazdrowicz*

**Załącznik nr 1 do Regulaminu**  
najmu sali gimnastycznej oraz powierzchni  
w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Wieńcu

Dyrektor Szkoły Podstawowej  
im. Kornela Makuszyńskiego w Wieńcu

**PODANIE O NAJEM**

Zwracam się z prośbą o najem: .....

w celu: .....

w następujące dni tygodnia: .....

w godzinach: .....

w terminie: .....

**Dane najemcy:**

Nazwa instytucji / imię i nazwisko

.....  
.....

adres: .....

PESEL/NIP: .....

telefon kontaktowy: .....

.....

( data i podpis )

# UMOWA ...../...../.....

zawarta w dniu .....r. w Wieńcu pomiędzy:  
Gminą Brześć Kujawski z siedzibą Plac Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski,  
NIP 888 290 14 41, reprezentowaną przez Pana Adama Nazdrowicza dyrektora Szkoły  
Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wieńcu na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza  
Brześcia Kujawskiego,  
zwanym w dalszym ciągu „Wynajmującym”

a

.....  
NIP ..... reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej NAJEMCĄ, o następującej treści zwanym dalej NAJEMCĄ, o następującej  
treści

## §1

1. Przedmiotem najmu jest sala gimnastyczna należąca do Wynajmującego położona w Wieńcu przy ul. Szkolnej 1
2. Najemca zobowiązuje się do użytkowania w/w sali gimnastycznej na potrzeby gier zespołowych dla 12 - 15 osób. Grupa wchodzi na sale tylko w obecności osoby upoważnionej przez najemcę do wpuszczenia grupy na teren szkoły.
3. Najemca zobowiązuje się poinformować Wynajmującego o niekorzystaniu z sali w ustalonym terminie co najmniej dzień wcześniej.
4. Korzystanie z w/w sali gimnastycznej odbywać się będzie wg indywidualnie ustalonego grafiku. W przypadku wystąpienia po stronie Wynajmującego braku możliwości udostępnienia sali w umówionym terminie zobowiązuje się on do uprzedzenia o takim fakcie co najmniej dzień wcześniej Najemcę i uzgodnienie z nim zastępczego terminu.
5. Wynajmujący zabezpiecza właściwy stan techniczny sali, tablicy i koszy.

## § 2

Najemca oświadcza, że zna zasady eksploatacji nieruchomości i wyposażenia dodatkowego i zobowiązuje się tych zasad przestrzegać oraz ponieść koszty naprawy przedmiotu najmu w razie jego uszkodzenia. Jest świadomy, że **na terenie obiektu nie można spożywać alkoholu oraz palić tytoniu**. Na salę wolno wchodzić tylko w **obuwii o miękkich, jasnych spodach**, co zapobiega niszczeniu podłoża. Korzystający powinni zostawić pomieszczenia w takim stanie, aby kolejna grupa mogła bez problemu z niej skorzystać.

## § 3

1. Strony ustalają, że koszt korzystania z sali wynosić będzie .....  
.....zobowiązuje się do opłacenia faktur wystawionych  
w ..... turach na rok szkolny, tzn.  
- pierwsza faktura wystawiona zostanie z 14 dniowym terminem płatności przypadającym na dzień .....,

- druga faktura wystawiona zostanie z 14 dniowym terminem płatności przypadającym na dzień .....

Liczba godzin korzystania z sali w każdym z okresów będzie ustalana na podstawie prowadzonego przez pracowników szkoły rejestru.

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę bez podania przyczyny z miesięcznym okresem wypowiedzenia.

#### § 4

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za mienie pozostawione w szatni i rzeczy osób korzystających z sali gimnastycznej.
2. Najemca ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody wynikające z użytkowania pomieszczeń w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wieńcu.
5. Najemca odpowiada za bezpieczeństwo członków grupy korzystających z sali.
6. Najemca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

#### § 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od .....r. do .....r.

#### § 6

Wynajmujący prosi o nieparkowanie samochodów na chodniku przed szkołą, ponieważ zasłaniają widoczność.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Wynajmujący

Najemca

**Załącznik nr 3 do Regulaminu**  
najmu sali gimnastycznej oraz powierzchni  
w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wieńcu

**C E N N I K**

1. Cena najmu sali gimnastycznej z szatniami i sanitariatami: **150,00 zł** plus podatek VAT za jedną godzinę zegarową (60 minut).
2. Cena najmu sali gimnastycznej z szatniami i sanitariatami dla stowarzyszeń zarejestrowanych na terenie gminy Brześć Kujawski: **20,00 zł** plus podatek VAT za jedną godzinę zegarową (60 minut).
3. Cena najmu powierzchni na automaty wraz z przyłączeniem energii elektrycznej: miesiąc/rok/ inny okres- **400,00 zł** plus podatek VAT za 1 metr kwadratowy powierzchni zajętej przez automat.